

Số: 131/KH-DV

Nam Phước, ngày 26 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026

Căn cứ công văn 722/SGDĐT-VP ngày 21/8/2025 của Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng về việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỉ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục, Trường Tiểu học Duy Vinh xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học mới với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các thầy cô giáo, các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội.

Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để Lễ khai giảng diễn ra với nghi lễ trang trọng, tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là ngày hội đối với các thầy giáo, cô giáo và các em học sinh.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

- 1. **Thời gian:** 7 giờ 00 phút, ngày 05 tháng 9 năm 2025.
- 2. **Địa điểm:** Tại điểm trường chính thôn Hà Nam, xã Nam Phước
- 3. **Thành phần tham dự**

- Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, UBND, UBMT và các tổ chức đoàn thể xã Nam Phước;
- Đại diện Chi bộ, ban dân chính thôn Hà Nam;
- Ban thường trực CMHS trường;
- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chương trình tổ chức Lễ khai giảng

TT	Nội dung	Người thực hiện
1	Ôn định tổ chức	Ca, Oanh + 29 GVCN
2	Tổ chức lễ đón học sinh lớp Một	Ca, Oanh, Hương + 06 GVCN lớp 1+ 06hs lớp 5 (mỗi lớp Năm cử 1 em, riêng lớp 5 ^a cử 2 em);
3	Văn nghệ chào mừng	Oanh, Hương
4	Chào cờ, hát Quốc ca (tất cả đại biểu, CBGVNV, học sinh hát Quốc ca)	Oanh
4	Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu	Ca

5	Lãnh đạo tặng hoa chúc mừng Lễ khai giảng (nếu có)	Hồng
6	Diễn văn khai giảng năm học 2025-2026 của Hiệu trưởng	Ba
7	Hiệu trưởng đánh trống khai trường	Ba
8	Đáp từ, Bế mạc	Ca
9	Sắp xếp lại đội hình, ghế ngồi.. để dự Lễ khai giảng theo chương trình của Bộ GDĐT	Tất cả CBGVNV và học sinh khối 2,3,4,5 trường chính

Từ 8g00: Dự Lễ kỉ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia giáo dục (nay là Bộ GDĐT) và Khai giảng năm học 2025-2026 theo chương trình của Bộ GDĐT (được truyền hình trực tiếp từ trung tâm Hội nghị quốc gia)

- Thành phần: Tất cả CBGVNV và học sinh khối 2,3,4,5 điểm trường chính.

- Phân công:

+ Chuẩn bị màn hình ti vi, dây HD...: Châu, Hiền, Hoan;

+ Chuẩn bị đường truyền, thiết bị để kết nối trực tuyến hoặc qua kênh truyền hình VTV1: Phương (Tin), Ca, My.

2. Phân công chuẩn bị Lễ khai giảng

a) Về công tác hành chính, hậu cần:

- Ban hành và gửi giấy mời dự Lễ khai giảng: Phương;

- Chuẩn bị nước uống, trà, bình hoa trang trí, ly, tách phục vụ tại buổi lễ: Trường, N. Thu, B.Vy;

- Đặt in băng rôn, khẩu hiệu chào mừng năm học mới: N.Thu

- Chuẩn bị bàn, ghế ngồi cho đại biểu và CBGVNV: Ngọc, Thương, Bích và hs lớp 5A, 5B, 4A + Cường, Hiền, Châu, Hoan; Riêng GVCN trong buổi lễ ngồi cùng với học sinh để quản lí học sinh;

- Dọn bàn ghế đại biểu...sau Lễ khai giảng: Lệ, Nhân, Tuyết và học sinh lớp 5C, 4B, 4C; Dọn phong màn, cờ...:Hiền, Châu, Hoan, Cường, GV chuyên, nhô.

- Chuẩn bị ghế ngồi cho học sinh: GVCN các lớp

- Chuẩn bị âm thanh phục vụ tập dượt Lễ khai giảng: Châu, Hiền;

- Chuẩn bị mỗi HS lớp Một 1 cờ nhỏ có cán dài khoảng 0,3m: 06 GVCN lớp Một. Chuẩn bị 6 bó hoa để tặng cho 6 lớp Một: GVCN khối 4,5.

- Trang trí trống trường: Tổ Trinh;

- Tiếp khách, lễ tân: Ca, My, Hồng, Nga, Trường, Hoa;

b) Về nội dung

- Tập đội trống (trống chào cờ, trống chào mừng), hát quốc ca, đội nghi lễ: Oanh;

- Tập văn nghệ: Oanh, Nga, Hương;

- Chuẩn bị kịch bản chương trình tổ chức Lễ khai giảng: Cô Ca (cô Ca gửi kịch bản Lễ khai giảng qua zalo HT vào ngày 02/9/2025);

- Tổ chức tập duyệt Lễ khai giảng, lễ đón HS lớp 1...vào sáng ngày 04/9/2025: Ca, My, Oanh, Hương, Hiền, Châu, 29 GVCN và học sinh toàn trường.

3. Phân công công việc chiều ngày 04/9/2025

- Trang trí Lễ khai giảng: BGH, Châu, Hiền, Hoan, Cường, nhân viên và tất cả GV chuyên, nhô. Nội dung trang trí gồm:

+ Dựng dù, trang trí lễ đài, trống trường;

+ Trang trí cờ, băng rôn: Cờ dọc tường rào, phía trước cổng trường, trên sân trường, trên tiền sảnh, cờ vui, treo băng rôn phía trước...

+ Chuẩn bị bàn ghế đại biểu, ghế học sinh....

+ Chuẩn bị màn hình ti vi, dây HD...và đường truyền, thiết bị để kết nối trực tuyến hoặc qua kênh truyền hình VTV1.

- Sau tập khai giảng GVCN điểm trường chính tiếp tục quét dọn vệ sinh lớp học, hành lang, cầu thang....

4. Một số quy định chung

- Trong Lễ khai giảng tất cả CBGVNV và học sinh đều tham gia hát Quốc ca;

- Trang phục: Nữ mặc áo dài truyền thống, nam đeo cà vạt; học sinh mặc đồng phục của trường;

- 6g30: CBGVNV và học sinh có mặt để ổn định tổ chức;

- 7 giờ: Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026. Sau Lễ khai giảng của trường, học sinh lớp Một điểm trường chính và học sinh điểm trường Vĩnh Nam, Đông Bình nghỉ; CBGVNV và học sinh khối 2,3,4,5 điểm trường chính dự khai giảng theo chương trình của Bộ GDĐT.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026, đề nghị tất cả các bộ phận có liên quan, toàn thể CBGVNV và học sinh toàn trường thực hiện nghiêm túc công việc đã phân công đề buổi Lễ khai giảng năm học 2025-2026 thành công tốt đẹp.

Nơi nhận:

- Các tổ CM, tổ VP;
- GVCN;
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Ba